

・基本項目は全てに記入いただくこととしています。ただし、業種・業態等により全く該当しない場合は、非該当欄にチェックを入れて、「具体的な取組」欄に非該当の理由を記載してください。
 ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載するほか、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等を取組んでいる場合は、できるだけ、その旨を併せて記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものについて、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。

SDGs達成に向けた取組チェックリスト

分類	非該当	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組 (記載欄)	参考: 具体的な取組の記載例	参考: ステップアップを目指すための ガイドライン、高度な取組例など	参考: チェック項目と主なSDGs (17のゴールと169のターゲット) の関連性																	
									1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
人権・労働	<input type="checkbox"/>	1	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出自などによる差別や各種ハラスメントを防ぐ体制が整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		・ハラスメント相談窓口の設置。 ・ベトナム国籍従業員の採用（技能実習生）。	・ハラスメント防止研修を実施している。 ・ハラスメントに関する相談窓口を設置している。		4.3 4.4 4.5	5.1 5.2 5.5		8.5 8.7 8.8	10.2 10.3						16.1 16.2 16.7							
	<input type="checkbox"/>	2	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		・社内安全運転講習会の実施（幹部社員が運営、新入社員受講）。	・社員向けの労働安全衛生講習会を実施している。	・安全衛生優良企業公表制度認定（厚生労働省）を取得している。		3		8.8														
	<input type="checkbox"/>	3	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		・正社員、非正社員それぞれの業務範囲の違いの勉強会実施。	・人事評価制度を導入している。 ・適正な業務分担、責任分担を行っている。			5.5		8.5	10.2 10.3													
	<input type="checkbox"/>	4	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためのワークライフバランスを推進している。	●		・残業時間管理（残業実施時の事前申請ルール）。	・ノー残業デーを設定している。			3	5.5	8.5 8.8	10.3													
	<input type="checkbox"/>	5	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		・社外セミナー参加費の助成（参加費補助） ・技能実習生対象の定期勉強会、日本語勉強会、日本語教材をディリリー発信。 ・営業担当者向けロープレ研修。	・社内研修を実施している。 ・従業員が自主的に学んだセミナー受講料に対して助成している。			4	5.5	8	9													
	<input type="checkbox"/>	6	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上に取り組んでいる。	●		・ホワイト2023認定。	・健康的な食事に関する社内セミナーを実施している。	・ふじのくに健康宣言事業所（静岡県）に認定されている。			3		8								17					
	<input type="checkbox"/>	7	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		・シルバー人材の採用。 ・男性の育児休業制度トライアル。 ・外国人技能実習生の採用。	・夫の育児休業取得を推奨している。 ・定年を超えた雇用制度を設けている（再任用制度など）。	・富士市ユニバーサル就労協力企業に登録している。			4.4	5.1 5.5	8.5	10.2 10.3						16.7						
	<input type="checkbox"/>	8	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスの感染拡大など、変化する社会の情勢や要請に対応して、労働環境などを見直し改善している。	●		・顧客来店時の座席配置規定の策定。 ・出社時の検温。 ・Zoomを活用した会議、勉強会実施。	・時差出勤やテレワークができる制度・環境を整備している。 ・ウェブ会議を活用している。			3		8	9.1	11	12											
	<input type="checkbox"/>	9	【デジタルトランスフォーメーション（DX）の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。	●		・RPA導入による作業時間削減。 ・自動車注文書デジタル化の導入。 ・エクセル管理からクラウド管理への移行。	・顧客ファイルをデータ化し、フリーオフィス化やテレワークを推進している。	・農作物のハウス内にIoTデバイスを接続し、土壌の水分量や照度を調整して最適化している。				8	9.1	11	12											
環境	<input type="checkbox"/>	10	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理及び処理に取り組んでいる。	●		・専門業者（産業廃棄物の取り扱ひ等）の採用。	・管理者を定め、年間取引量、排出量及び移動量を管理している。	・エコアクション21を取得している。			3.9		6.3	11.6	12.4	14.1	15.1									
	<input type="checkbox"/>	11	【エネルギー】 ・電力や燃料など、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		・ソーラーパネル設置。 ・新エネルギー事業部の創設。	・計量器やモニターを設置して使用量を把握している。 ・省エネ診断を行い、改善に取り組んでいる。 ・照明のLED化をしている。					7.3			13											
	<input type="checkbox"/>	12	【温暖化対策】 ・温室効果ガスの排出抑制に取り組んでいる。	●		・クールビズの実施。	・クールビズを取り入れている。 ・クールチョイス又はクールチョイス22（ふじ）を行っている。 ・共同運送を活用している。	・環境省の中小企業温暖化対策推進ガイドラインを参考とした取組を検討している。 ・社用車に環境配慮型車両（電気自動車、ハイブリッド車等）を導入している。		2.4		7.2 7.3 7.a		12.4	13	14	15									
	<input type="checkbox"/>	13	【生物多様性】 ・自社の活動が環境（生物多様性や地域特有の生態系等）に与える悪影響を最小化する取組を行っている。	●		・敷地内の緑地に、桜やもみじ等季節を感じられる植物を植えている。	・敷地内の緑地では、地域の植生を取り入れている。 ・花や実のなる地域の木を植えている。					6.6				14	15									
	<input type="checkbox"/>	14	【効率的な資源利用】 ・資源の価値をできる限り損なわないように、発生抑制（リデュース）、再使用（リユース）、再生利用（リサイクル）、共有（シェア）、長寿命化などに取り組んでいる。	●		・エコキャップ回収活動。 ・プラスチック、紙、ゴミの分別。 ・ペーパーレス化（顧客情報のデータ管理、保険手続き等）。 ・両面印刷推奨設定。	・再生紙を利用している。 ・ペーパーレス化、裏紙の利用を促進している。						9.4	12.2 12.4 12.5		14.1	15									
	<input type="checkbox"/>	15	【水資源の保全・管理】 ・富士市などの地域の水資源の質と量の保全、水資源の利用効率の改善、水質汚染防止の対策に取り組んでいる。	●		・TOKAI飲料水の販売事業。	・節水型トイレを設置している。 ・オフィスの水道に節水型水栓を設置している。 ・排水処理設備の維持・補修、予防保全を講じている。	・水道使用量を把握・記録した上で、削減目標を設定している。		2.4		6.1 6.3 6.4 6.6		11.5		14.1 14.2 14.3	15			17						
	<input type="checkbox"/>	16	【再生可能エネルギー】 ・再生可能エネルギーなど、クリーンで持続可能性の高いエネルギーの使用や普及に取り組んでいる。	●		・ホンダソーラー富士（新エネルギー事業部）にてソーラーパネルの販売。 ・自社発電所（富士宮市杉田）、天間南店（富士市天間）、ホンダオートギャラリー富士（富士宮市杉田）にて自社発電。	・建設作業所にて交通表示板等に太陽光発電機材を使用している。 ・再生可能エネルギー比率の高い電力契約へ見直した。	・太陽光パネル、風力発電を設置して、クリーンな電力の利用に努めている。																		
	<input type="checkbox"/>	17	【地域の景観等の継続的な保全管理】 ・地域の自然環境（山・森林・河川・海）やまちなかにおける景観や環境を保全管理する取組に継続的に参画している。	●		・富士山クラブ（環境対策勉強会・清掃活動）。	・河川のごみ拾いを行っている。 ・海岸清掃を行っている。 ・植林活動を実施している。							11.6 11.7	13.1 13.3		15			17						
	<input type="checkbox"/>	18	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気・水素自動車、自転車などの環境にやさしい交通手段の使用を促進している。	●		・社用車にエコカーの導入推奨。	・自転車での通勤を推奨している。	・社用車として環境配慮型車両（電気自動車、ハイブリッド車等）を導入している。						9.4	11.2	13.1 13.3										
<input type="checkbox"/>	19	【地域の環境問題に対する意識の醸成】 ・地域の環境や環境問題に関心を持ち、自ら考え行動する姿勢を持つことを目指して、市民や従業員に対し、地域の環境問題などに関する学びの場の提供や参加を促している。	●		・店舗近隣早朝ゴミ拾いの実施。	・環境アドバイザー派遣を利用するなど、従業員の環境教育の機会を創出している。																				
製品・サービス	<input type="checkbox"/>	20	【製品・サービスの安全性と品質】 ・認証の取得や認証取得の製品の活用など、製品・サービスの安全性や品質の確保に取り組んでいる。	●		・Hondaグループの一員として、正規商品を取り扱う事で安全性や品質の確保をしている。	・ISO9001を取得している。			3.9				9	12.4											
	<input type="checkbox"/>	21	【環境に配慮した製品・サービス】 ・環境に配慮した製品・サービスの開発・設計に取り組んでいる。	●		・自動車電動化（EV・ハイブリッド車等）の促進・販売。	・製造過程の食品ロスを削減する生産計画を策定している。 ・再生可能な資源を活用して製品開発している。 ・森林認証（FSC認証）のある木材を調達している。	・資材発注時に設計図書等を再チェックし、残余資材の発生を防止している。				6		12	13	14	15									
	<input type="checkbox"/>	22	【ユニバーサルデザイン】 ・年齢、性別、使用言語などに関わらず、あらゆる人々が使用できる製品・サービスのデザインを行っている。	●		・オレンジディーラー認定（天間南店）。	・製品や、サービスおよび施設などにユニバーサルデザインを考慮している。 ・店舗の案内表示をやさしい日本語で表記する。（ビクトサイン、ユニバーサルフォントなど）																			
	<input type="checkbox"/>	23	【社会課題解決】 ・社会課題を解決するための製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。	●		・自動車電動化による排気ガス削減による地球温暖化抑制。 ・カーライフの提案から、生活を豊かにしている。	・過剰包装やプラスチックを取りやめる。 ・障害者就労支援施設に作業を委託している。	・国際フェアトレード認証ラベルが付いた商品の購入に努めるなど、原材料や製品などを適正な価格で調達する取組を行っている。		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	<input type="checkbox"/>	24	【地域資源の活用】 ・地域資源を活用した製品・サービスの開発および販売や、地域内外に向けたPR活動や販路拡大に取り組んでいる。	●		・感謝祭等での来場プレゼントを地元業者と提携し調達を行っている。	・市内事業者を優先して調達を行っている。 ・地域で生産された農産物や副産物などを活用した商品・サービスの開発に取り組んでいる。							8	9	11	12	13								

